

Die **Bildungszentren des Baugewerbes e. V. (BZB)** sind ein multifunktionales Unternehmen für die Aus- und Weiterbildung in der Bauwirtschaft. In unseren Bildungszentren in Krefeld, Düsseldorf und Wesel sind zur Zeit rund 78 Mitarbeiter beschäftigt.



BZB

Bildungszentren des
Baugewerbes e.V.

Stellen-Nr. 9002-005

Mitarbeiter (m/w/d) für den Bereich „Projekte“

Zu diesem Aufgabengebiet gehören insbesondere:

- Durchführung von nationalen und/oder internationalen (Forschungs- und Entwicklungs-; Berufsbildungs-) „Projekten“
- Eigenständige Bearbeitung von internationalen/ nationalen Projektausschreibungen, Skizzen und Anträgen in Deutsch und Englisch
- Regelmäßiges Projekt-Reporting und Controlling
- Erstellung und Prüfung von Projektdokumentationen (Stundenzettel, Beleglisten, Berichte, etc.) und Budgetkontrolle
- Beachtung von Antrags- und Abgabefristen
- Aktive Mitarbeit in Projekten (z. B. Entwicklung von Qualifizierungen/Workshops, Durchführung von Schulungen, Mitwirkung bei der Öffentlichkeitsarbeit inkl. Social Media, Implementieren von Projektergebnissen und wissenschaftlichen Sachverhalten in praxisnahe Weiterbildungen/Kurse, Organisation und Durchführung von Projektveranstaltungen)
- Aktive Mitarbeit in internationalen und nationalen Netzwerken
- Entwicklung von neuen Projektideen und Eruiierung von Fördermöglichkeiten
- Ansprechpartner für Projektpartner und Fördermittelgeber
- Finanzplanung und Mittelabrufe in Zusammenarbeit mit dem GB Zentrale Dienste und Fördermittelgebern

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium mit Diplom/Masterabschluss/Bachelor oder vgl. Berufsabschluss z. B. Meister/Techniker
- mehrjährige einschlägige Erfahrungen und Kenntnisse im Umgang mit öffentlich geförderten Projekten & Fördermittelgebern, vor allem mit Schwerpunkt Digitalisierung & Bau
- Interpretation und Verstehen von wissenschaftlichen Zusammenhängen
- Teamfähigkeit und Organisationstalent
- Sehr gute Englisch- und Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Routinierter Umgang mit MS-Office, einschlägigen Softwareprogrammen und
- Hohe Affinität zu IT-Anwendungen und Online-Kommunikationskanälen
- Reisebereitschaft, auch ins Ausland, sowie Flexibilität in den Arbeitszeiten
- Persönliches Netzwerk und gute Kontakte zu potentiellen Partnern und Fördermittelgebern

Haupteinsatzort:

Krefeld

Einsatzbeginn / Vertragslaufzeit:

ab sofort / / befristet auf 2 Jahre als Elternzeitvertretung mit 30 Stunden

Vergütung:

nach Vereinbarung, 2 Tage Sonderurlaub (nach gültiger BV), Unfallversicherung, mtl. Steuerfreien Sachbezug (nach 6 Monaten)

Wenn Sie an dieser interessanten und abwechslungsreichen Aufgabe interessiert sind, senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angaben Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie der Stellennummer per E-Mail an personal@bzb.de

Ansprechpartner: Geschäftsbereich Personal